

Vir: <http://clipart-library.com/clipart/n1564707.htm>

SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)

Slovenska Bistrica, 17. 11. 2025
Verzija 1.0 (JN-B-0117/25-OS, 800-10/2025)

Kazalo vsebine

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	2
1.1. Podatki o naročniku	2
1.2. Osnovni podatki o naročilu.....	2
1.3. Povabilo k oddaji ponudbe	3
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1. Pravila poslovanja	4
2.1.1. Normativna podlaga.....	4
2.1.2. Pomen izrazov v navodilih	4
2.1.3. Protikorupcijsko določilo	4
2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije.....	5
2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov	5
2.1.6. Obličnost ponudbe.....	5
2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante.....	7
2.1.8. Ocenjena vrednost in zagotovljena sredstva.....	7
2.1.9. Jezik ponudbe	8
2.1.10. Veljavnost ponudbe	8
2.1.11. Predložitev ponudbe	8
2.1.12. Finančna zavarovanja.....	9
2.1.13. Odpiranje ponudb	9
2.1.14. Pregled in presoja ponudb	9
2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3	10
2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila.....	11
2.1.17. Pravno varstvo.....	11
2.1.18. Sklenitev okvirnega sporazuma	12
2.2. Pogoji oddaje javnega naročila	12
2.2.1. Razlogi za izključitev.....	13
2.2.2. Pogoji za sodelovanje.....	20
2.3. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe.....	22
2.4. Ponudbena dokumentacija	23
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	26
3.1. Splošno	26
3.2. Sklop 1	27
3.3. Sklop 2	27
4. OBRAZCI IN VZORCI.....	28

Opozorilo:

Obrazec ESPD je pripravljen v html. obliki in ločeno priložen tej dokumentaciji.

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: [Osnovni podatki o naročniku](#)

Naziv in naslov:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica.
Matična številka:	5073162000.
ID št. za DDV:	SI 32621213.
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	+386 (0)2 80 55 400.
Telefaks:	+386 (0)2 80 55 410.
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si .
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/ .
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225.
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si .

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: [Osnovni podatki o naročilu](#)

Naziv naročila:	SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA.											
Predmet:	Blago.											
Področje:	Splošno področje.											
Interna oznaka JN:	JN-B-0117/25-OS.											
Številka zadeva:	800-10/2025											
Vrsta postopka:	Odprti postopek (40. člen ZJN-3).											
Sklopi:	Sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko; Sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije; Sklop 3: Izločen sklop (druge nepokrite lokacije).											
CPV koda:	09130000: Nafta in destilati; 09132100: Neosvinčeni motorni bencin; 09134200: Dizelsko gorivo.											
Obdobje izvajanja naročila:	Od podpisa okvirnega sporazuma in najhitreje od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2027.											
Vsebina in obseg naročila:	Sukcesivna dobava pogonskega goriva za potrebe izvajanja dejavnosti družbe. Ocenjene količine za obdobje 2 let (v litrih): <table><tr><td>Sklop</td><td>Diesel</td><td>Bencin</td></tr><tr><td>1</td><td>87.000</td><td>1.000</td></tr><tr><td>2</td><td>443.000</td><td>38.000</td></tr></table>			Sklop	Diesel	Bencin	1	87.000	1.000	2	443.000	38.000
Sklop	Diesel	Bencin										
1	87.000	1.000										
2	443.000	38.000										

Ocenjena vrednost naročila:	Sklop 1: 110.000,00 EUR Sklop 2: 590.000,00 EUR Sklop 3: 80.000,00 EUR
Variantne ponudbe:	Variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Rok za postavitev vprašanj:	10. 12. 2025 do 10.00 ure izključno preko Portala javnih naročil.
Oddaja ponudb:	17. 12. 2025 do 10.00 ure v Informacijski sistem e-JN.
Odpiranje ponudb:	17. 12. 2025 ob 11.00 uri v Informacijski sistem e-JN.
Rok veljavnosti ponudb:	Minimalno 90 dni od roka za oddajo ponudbe (17. 12. 2025 + 90 dni = 17. 3. 2026).
Rok veljavnosti finančnih zavarovanj:	Za resnost ponudbe: ni zahtevana; Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 31. 1. 2028; Za odpravo napak v garancijskem roku: ni zahtevana.
Naročnikova dokumentacija:	1. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila s ponudbenimi obrazci, vzorcem okvirnega sporazuma in vzorcem finančnega zavarovanja (pdf); 2. Obrazec Predračun (docx); 3. ESPD (xml); 4. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (docx).
Ponudbena dokumentacija:	V sistem e-JN pa je potrebno oddati: 1. Predračun; 2. ESPD ; 3. Podatki o gospodarskem subjektu.
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil, v objavo poslano 17. 11. 2025; Uradni list EU (TED).

1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., l.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP; Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen okvirni sporazum za izvedbo naročila.
- **Glavni izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen okvirni sporazum za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko gospodarski subjekti zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pojasnila in vprašanja morajo biti zastavljena v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Vsi odgovori na pravočasno zastavljena vprašanja in morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljeni na portalu javnih naročil ali preko njega najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in mora biti upoštevana pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti podatek gospodarskega subjekta, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom gospodarskega subjekta opredeljen kot poslovna skrivnost.

Podatki gospodarskega subjekta v naročnikovih predlogah (obrazcih) za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma mora biti naročniku predložena partnerska pogodba, ki vsebuje:

- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis okvirnega sporazuma,
- delež in vrsto del, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri dela naročila (posla) in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema ponudnik oziroma posamezni partner (za katerega posel prevzemajo podizvajalci) v skupni ponudbi.

V primeru, ko del javnega naročila prevzema podizvajalec (eden ali več) mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od prejema plačila računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Določbe glede plačila podizvajalcem smiselno veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi za partnerje v skupni ponudbi, podizvajalce ali gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti so uporabljene v ponudbi oz. bodo uporabljene pri izvedbi javnega naročila.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z ZUP.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije mora v ponudbi predložiti dokazila za ugotavljanje sposobnosti in vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje. v kolikor so ta potrdila brezplačno in javno dostopna in jih lahko naročnik iz ustreznega registra pridobi sam, mora gospodarski subjekt v ESPD navesti bazo podatkov, kjer lahko naročnik dostopa do teh dokazil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba **zmogljivosti drugih subjektov**: Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje, ali če zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo takega subjekta.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov za izpolnjevanje pogojev javnega naročila, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

- Sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko
- Sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije

Ponudnik lahko odda ponudbo za posamezni razpisani sklop ali za oba sklopa skupaj. Če ponudnik oddaja ponudbo za oba sklopa, mora biti njegova ponudba pripravljena tako, da se lahko ocenjuje po posameznem razpisnem sklopu. Ponudnik lahko pridobi sposobnost za posamezni sklop ali oba ponujena sklopa.

V kolikor ponudnik ponuja oba sklopa, mora nuditi enak popust oz. enako ceno za oba sklopa.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila za ponujeni sklop. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev iz te dokumentacije, bo izločena iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

Ponudniki morajo ponuditi vso zahtevano blago znotraj posameznega sklopa. Tisti, ki blaga ne bodo ponudili v celoti, bodo iz postopka ocenjevanja ponudb izločeni.

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Ocenjena vrednost in zagotovljena sredstva

Ocenjena vrednost javnega naročila znaša kot izhaja iz poglavja 1.2.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti (povečane za DDV).

2.1.9. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Zahteve za pojasnila in vprašanja ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila morajo biti podana v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Kot uradni prevod bo naročnik poleg sodno overjenega prevoda štel tudi prevod, ki ga opravi prevajalec, ki ni sodno zapriseženi tolmač, če k pisnemu prevodu poda izjavo, da je prevod istoveten izvirniku, jo lastnoročno podpiše in overi podpis.

2.1.10. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo s predložitvijo ponudbe (v Obrazcu Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne

bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

Podrobneje o pripravi ponudbene dokumentacije – gl. poglavje 2.4.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Naročnik od ponudnikov ne zahteva finančnih zavarovanj za resnost ponudbe.

Izbrani ponudnik za posamezni sklop mora ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % ocenjene vrednosti ponujenega sklopa, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do datuma, navedenega v poglavju 1.2.

Število zahtevanih menic za sklop 1: 1 (ena).

Število zahtevanih menic za sklop 2: 2 (dve).

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih kot jih določa okvirni sporazum.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo morala stranka okvirnega sporazuma predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. poglavje 1.2).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Sistem e-JN samodejno generira Zapisnik o odpiranju ponudb, do katerega ponudniki dostopajo na povezavi: <https://ejn.gov.si/ponudba>, zavihek predmetnega naročila Javno naročilo/Konkurenčne ponudbe. V skladu z 88. členom ZJN-3 se zato Zapisnik o odpiranju ponudb posebej ne pošilja ponudnikom.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik lahko v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe po posameznem sklopu najprej razvrstil po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev

glede predmeta javnega naročila, potem pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v ponudbi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnikov, katerim se je odločil oddati javno naročilo.

Če bo naročnik pri pregledu ponudb presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta po razlogih za izključitev, skladno s poglavjem 2.2.1 te dokumentacije) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno z okvirnim sporazumom, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil, ali podal svojega soglasja k popravku ugotovljene računske napake.

2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo dobavo blaga iz posameznega sklopa tega javnega naročila oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo za ta sklop.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudnikom z dnem objave na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

2.1.17. Pravno varstvo

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 4.000,00 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja okvirnega sporazuma. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.18. Sklenitev okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum za posamezni sklop se bo sklenil z najugodnejšim ponudnikom za ta sklop, in sicer v višini ocenjene vrednosti sklopa (povečane za pripadajoči DDV).

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu okvirnega sporazuma v podpis naročniku vrniti podpisan okvirni sporazum, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa okvirnega sporazuma odstopa. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta naročnik in ponudnik kot stranka okvirnega sporazuma.

Izbran ponudnik mora kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot ga določa ta dokumentacija. Predloženo ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo/okvirni sporazum s ponudnikom, za katerega veljajo omejitve poslovanja z naročnikom po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe/okvirni sporazumi s takšnim ponudnikom pa so nične.

Naročnik je dolžan pred sklenitvijo okvirnega sporazuma od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pridobiti izjave oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Naročnik bo izbrane ponudnike po objavi odločitve o oddaji naročila pozval k predložitvi te izjave. Izbrani ponudniki so dolžni zahtevano izjavo posredovati najkasneje v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva in pred podpisom okvirnega sporazuma.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku po četrti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če ne pride do podpisa okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom oz. če izbrani ponudnik ne izpolnjuje vseh tehničnih zahtev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico, da kot najugodnejšega izbere ponudnika, ki je oddal naslednjo dopustno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče ali državljanstvo v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni

naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Razlogi za izključitev:

A.

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),

- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:

- Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).
- Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).
Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta.
- Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer

	<p>je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.</p> <p><i>V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).</i></p> <p>Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podpora pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).</i></p>
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe</p>

	<p>o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomošne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.</p>
Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je pri rezidentih Republike Slovenije obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.</p>
Dodatna dokazila:	<p>V kolikor predstavnik gospodarskega subjekta ni rezident Republike Slovenije, mora predložiti dokazilo pristojnega organa v matični državi, ki dokazuje, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani s kazenskimi obsodbami.</p> <p>V kolikor predstavnik gospodarskega subjekta ni državljan Republike Slovenije, mora predložiti dokazilo pristojnega organa v matični državi, ki dokazuje, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani s kazenskimi obsodbami.</p>
Opomba:	<p>Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
B.	<p>Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.</p> <p>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.</p>
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost</p> <p>Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.

	<ul style="list-style-type: none"> - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 € ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
C.	<p>Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. - Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil</p> <p>Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava.

	<p><i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene. - Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Gospodarskemu subjektu se je zgodilo, da je bila prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila, prejšnja pogodba o izvedbi naročila, sklenjena z naročnikom, ali prejšnja koncesijska pogodba predčasno odpovedana oziroma so bile v zvezi z navedeno prejšnjo pogodbo naložene odškodnina ali druge primerljive sankcije.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.</p>

Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD.</p> <p>V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ter v primeru kršitev po prejšnjih pogodbah z naročnikom, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe po tem javnem naročilu.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
D.	<p>Nacionalni razlogi za izključitev (četrty odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. <p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev</p> <p>Izključno nacionalni razlogi za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izločitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).</i></p>

Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka tega člena.</p>
Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD. Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnikov, katerim se je odločil oddati javno naročilo.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in je registriran za izvajanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.
ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost	

	<p>Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo <p>ALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. <p>ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.</p>
Dodatna dokazila:	Navedba relevantne registrirane dejavnosti (po SKD) v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi.
2.	<p>Ponudnik ima najmanj eno svojo enoto za nabavo pogonskega goriva oddaljeno od lokacije naročnika maksimalno 4 km (4.000 m).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokacija naročnika za sklop 1: CERO Pragersko, Travniška ulica 12 x, 2331 Pragersko; • Lokacija naročnika za sklop 2: Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica.
	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«):</p> <p>Orodje, obrat ali tehnična oprema: Gospodarski subjekt bo imel za izvedbo naročila na razpolago naslednje orodje, obrat ali tehnično opremo</p>
Dokazila (navodila za izpolnitev ESPD):	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orodje, obrat ali tehnična oprema: Gospodarski subjekt vpiše naziv in naslov enote (bencinskega servisa), s katerim dokazuje izpolnjevanje pogoja 2. <p>ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ni mogoča, naročnik lahko zahteva ustrezna dokazila o izpolnjevanju tega pogoja oz. izpolnitev pogoja preveri »in situ«.</p>
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik (ponudnik, partner), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.

3.	<p>Gospodarski subjekt zagotavlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) da razpolaga z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da ima vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisane vrste blaga; c) da omogoča uporabo brezgotovinskega načina plačila na vseh bencinskih servisih; d) da bo za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdal plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje; e) da bo naročniku zagotovil sprotno spremljanje porabe blaga, z najmanj naslednjimi podatki: datum in lokacija nakupa, registrska številka vozila, vrsta in količina blaga in strošek/cena; f) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma in vzorca finančnega zavarovanja; g) da vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom; a) da bo pri izvajanju javnega naročila komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 3.
Dodatna dokazila:	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.
4.	<p>Ponudnik zagotavlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najpozneje ob podpisu okvirnega sporazuma; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma; c) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 4.
Dodatna dokazila:	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju **najnižje skupne ponudbene cene brez DDV za posamezni sklop**.

V ponudbenem predračunu ponudniki kot maloprodajno ceno opredelijo svojo ceno na najbližjem bencinskem servisu glede na lokacijo naročnika, veljavno na dan **18. 11. 2025**. Pri tem kot lokacijo naročnika upoštevajo:

- za sklop 1: CERO Pragersko, Travniska ulica 12 x, 2331 Pragersko;
- za sklop 2: Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica.

Na maloprodajno ceno ponudijo popust, ki mora biti fiksni za vse nakupe razpisanega blaga v celotnem obdobju izvajanja okvirnega sporazuma in za vse bencinske servise ponudnika, ne glede na lokacijo. Odstotek popusta je lahko določen na največ 5 (pet) decimalnih mesta natančno.

V kolikor ponudnik ponuja oba sklopa, mora nuditi enak popust oz. enako ceno za oba sklopa.

V primeru dveh ali več ponudb z isto ponudbeno ceno, bo imela prednost ponudba z višjim popustom za AdBlue. Podredno pa bo pri izbiri najugodnejšega ponudnika imela prednost ponudba, ki bo ponudila večji popust na ostale artikle na bencinskih servisih. Za ostale artikle šteje drobno blago, kot so: žarnice, čistila za steklo, odmrzovalci, osvežilci zraka, ipd. Vrednost tega blaga bo manj kot 1 % vrednosti okvirnega sporazuma. Predmet nakupa ne bodo pijače, napitki in prehrabno blago.

Ponudniki naj upoštevajo, da bo manj kot 10 % nabav goriv izvedenih na bencinskih servisih izven lokacije Pragersko in Slovenska Bistrica ter le izjemoma na avtocestah in hitrih cestah.

Ponudbena cena mora vsebovati vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila, vključno z izdajo kartic. Cena na enoto mere (liter) goriva mora vsebovati: ceno za liter goriva, CO₂ takso, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije, prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije, trošarino, vse druge stroške in dajatve.

Dejansko nabavljeno gorivo bo izbrani ponudnik obračunal po ceni, ki bo veljala na dan nakupa goriva, ter ob upoštevanju popusta, navedenega ponudbenem predračunu. Naročnik ne bo dovolil nobenega dodatnega zaračunavanja.

V primeru, da bo obračunana cena goriv s popustom na mesečni ravni za več kot 3 % dražja od konkurenčnih cen na razdalji 4 km od lokacije Slovenska Bistrica, lahko naročnik predčasno odstopi od okvirnega sporazuma brez kakršnikoli posledic oziroma lahko s stranko okvirnega sporazuma dogovori dodatni popust. To velja za oba sklopa.

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki preko sistema e-JN – gl. poglavje 2.1.11.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni ter ustrezno podpisani in potrjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudba se odda v enem izvodu.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Predračun (izpolnjen, podpisan);
- ESPD (izpolnjen, podpisan elektronsko ali fizično);
- priloge in dokazila, če so zahtevana v okviru poglavja 2.2.1 in 2.2.2;
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano).

Navedbe v vseh predloženih listinah in dokumentih morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali

spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od že sklenjenega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Listina »**Predračun**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje;
- Maloprodajno ceno navedite na 3 (tri) decimalna mesta natančno;
- Odstotek popusta je lahko določen na največ 5 (pet) decimalnih mest natančno;
- Ostale vrednosti v ponudbenem predračunu določite na 2 (dve) decimalni mesti natančno;
- V ponudbenem predračunu ponudniki ponudijo popust na maloprodajno ceno ponudnika, veljavno na dan 18. 11. 2025 na najbližjem bencinskem servisu glede na lokacijo naročnika/sklop;
- V kolikor ponudnik ponuja oba sklopa, mora nuditi enak popust oz. enako ceno za oba sklopa;
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te razpisne dokumentacije;
- Listino se v sistemu eJN priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument (obrazec Predračun), ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN (v pdf. obliki).

ESPD: Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve javnega naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD so razvidna iz poglavja 2.2.1 in 2.2.2 (modro obarvani deli tabel).

Gospodarske subjekte izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene, ki so rezidenti Republike Slovenije, je potrebno zapisati tudi **EMŠO** (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca. V listini mora vsak gospodarski subjekt zase navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »*druge priloge*«.

Vzorca okvirnega sporazuma in Vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ni potrebno prilagati. Ponudnik v listini Podatki o gospodarskem subjektu in s podajo izjave ESPD izjavi, da se strinja z določili obeh vzorcev.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1. SPLOŠNO

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Kvaliteta blaga mora ustrezati obstoječim veljavnim standardom. Ponudnik se obvezuje, da bo pri dobavi blaga upošteval vse zahteve v zvezi s kakovostjo in vse druge pogoje določene s predpisi. Ponudnik mora imeti vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst blaga. Če naročnik ugotovi, da mu izbrani ponudnik ne dobavlja pogonskih goriv ustrezne kvalitete, je izbrani ponudnik (stranka okvirnega sporazuma) odgovoren za vso škodo, ki mu je zaradi neustrezne kvalitete nastala.

Ponudnik mora omogočati uporabo brezgotovinskega načina plačila na vseh bencinskih servisih. Ponudnik mora za plačilo na bencinskih servisih za vsako vozilo izdati plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.

Ponudnik mora naročniku zagotoviti sprotno spremljanje porabe blaga, z najmanj naslednjimi podatki:

- datum in lokacija nakupa,
- registrska številka vozila,
- vrsta blaga,
- količina blaga,
- strošek/cena.

V ponudbenem predračunu ponudniki ponudijo kot maloprodajno ceno opredelijo svojo ceno na najbližjem bencinskem servisu glede na lokacijo naročnika/sklop, veljavno na dan 18. 11. 2025. Naročnik bo ceno preverjal glede na objavo na portalu <https://goriva.si/>.

Na maloprodajno ceno ponudijo popust, ki mora biti fiksni za vse nakupe razpisanega blaga v celotnem obdobju izvajanja okvirnega sporazuma in za vse bencinske servise ponudnika, ne glede na lokacijo. V kolikor ponudnik ponuja oba sklopa, mora nuditi enak popust oz. enako ceno za oba sklopa. Odstotek popusta je lahko določen na največ 5 (pet) decimalnih mesta natančno.

Ponujeni popust za diesel, mora veljati za vse variacije diesel goriva (Diesel, MaxxMotion Deiesel, Q Max Diesel, Diesel Plus, itd.). V preteklem obdobju je naročnik v manj kot 1 % uporabljal gorivo MaxxMotion Diesel, v preostalem deležu pa Diesel oziroma Q Max Diesel.

Ponujeni popust za neosvinčen 95-oktanski bencin mora veljati tudi za 100-oktanski bencin. V preteklem obdobju je naročnik v manj kot 1 % uporabljal 100-oktanski bencin.

Ponujen popust za Adblue mora veljati za vse oblike tega izdelka (tankanje z ročko, z avtocisterno, v posodi, itd.).

Ponujen popust za ostale artikle na bencinskih servisih mora biti enoten. Za ostale artikle šteje drobno blago, kot so: žarnice, čistila za steklo, odmrzovalci, osvežilci zraka, ipd. Predmet nakupa ne bodo pijače, napitki in prehrambno blago.

Med ostale artikle se ne štejejo cestnine, ki se obračunajo skladno z vsakokratnim veljavnim cenikom.

Ponudniki naj upoštevajo, da bo manj kot 10 % nabav goriv izvedenih na bencinskih servisih izven lokacije Pragersko in Slovenska Bistrica ter le izjemoma na avtocestah in hitrih cestah.

Ponudnik mora pri izvajanju javnega naročila komunicirati v slovenskem jeziku.

3.2. SKLOP 1

Na razpis se lahko prijavijo ponudniki, ki imajo najmanj eno svojo enoto za nabavo pogonskega goriva oddaljeno od lokacije naročnika CERO Pragersko, Travniška ulica 12 x, 2331 Pragersko, maksimalno 4 km (4.000 m), merjeno po <https://www.google.com/maps/>, ob upoštevanju pogojev: vožnja, izogniti se: avtoceste, cestnine.

Tabela 3: [Osnovni podatki o okvirni količini blaga v litih – sklop 1](#)

Blago	Okvirna količina za 2 leti (v litih)
Diesel gorivo	87.000
95 oktanski bencin	1.000

Količine so okvirno določene, na podlagi podatkov o porabi v preteklih 12 mesecih, korekcije porabe zaradi nedelovanja BS, pričakovane porabe do konca leta 2025 in pričakovanem trendu porabe za leti 2026 in 2027.

Naročnik izrecno izpostavlja, da ni zavezan k nakupu teh količin in bo nabavljal le dejansko potrebne količine predmetnega blaga.

Ponudnik mora omogočati brezgotovinski način plačila na vseh bencinskih servisih in mesečni obračun prodanega blaga. Predvideno število kartic: 15.

3.3. SKLOP 2

Na razpis se lahko prijavijo ponudniki, ki imajo najmanj eno svojo enoto za nabavo pogonskega goriva oddaljeno od lokacije naročnika Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, maksimalno 4 km (4.000 m), merjeno po <https://www.google.com/maps/>, ob upoštevanju pogojev: vožnja, izogniti se: avtoceste, cestnine.

Tabela 4: [Osnovni podatki o okvirni količini blaga v litih – sklop 2](#)

Blago	Okvirna količina za 2 leti (v litih)
Diesel gorivo	443.000
95 oktanski bencin	38.000

Količine so okvirno določene, na podlagi podatkov o porabi v preteklih 12 mesecih, pričakovane porabe do konca leta 2025 in pričakovanem trendu porabe za leti 2026 in 2027.

Naročnik izrecno izpostavlja, da ni zavezan k nakupu teh količin in bo nabavljal le dejansko potrebne količine predmetnega blaga.

Ponudnik mora omogočati brezgotovinski način plačila na vseh bencinskih servisih in mesečni obračun prodanega blaga. Predvideno število kartic: 80.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe ¹ :	Vpišite vašo številko ponudbe/predračuna		
Datum:	Izberite datum	Kraj:	Vpišite ime kraja
Predmet naročila:	SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA (blago)		
Naročnik:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika, v primeru skupne ponudbe uradno ime/naziv vseh ponudnikov		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe	<input type="checkbox"/> Zakoniti zastopnik <input type="checkbox"/> Pooblaščenec ²	
Veljavnost ponudbe:	Izberite datum		
Ponujamo sklope:	<input type="checkbox"/> Sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko <input type="checkbox"/> Sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije		

Ponudbena cena (v EUR) za sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko

Bencinski servis, ki je najbližji lokaciji Travnika ulica 12x, 2331 Pragersko: Vpiši ime/lokacijo servisa
 Oddaljenost najbližjega bencinskega servisa v km: Vpiši oddaljenost v km.

Gorivo	Okvirna količina (l)	MPC/l (18.11.25) ³	Popust v %	Vrednost v EUR	Vrednost brez DDV
a	b	c	d	$e=b*(c-(c*d\%))$	$f=e/1,22$
Diesel	87.000	Vpiši ceno.	Vpiši popust.	Vpiši vrednost.	Vpiši vrednost.
Neosvinčen 95-oktanski bencin	1.000	Vpiši ceno.	Vpiši popust.	Vpiši vrednost.	Vpiši vrednost.
Skupaj				Vpiši vsoto.	Vpiši vsoto.

Za AdBlue na bencinskih servisih nudimo popust na ceno po veljavnem ceniku v višini Vpiši popust. %.
 Za ostalo blago na bencinskih servisih nudimo popust na ceno po veljavnem ceniku v višini Vpiši popust. %.

Ponudbena cena (v EUR) za sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije

Bencinski servis, ki je najbližji lokaciji Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica: Vpiši ime/lokacijo servisa
 Oddaljenost najbližjega bencinskega servisa v km: Vpiši oddaljenost v km.

Gorivo	Okvirna količina (l)	MPC/l (18.11.25) ³	Popust v %	Vrednost v EUR	Vrednost brez DDV
a	b	c	d	$e=b*(c-(c*d\%))$	$f=e/1,22$
Diesel	443.000	Vpiši ceno.	Vpiši popust.	Vpiši vrednost.	Vpiši vrednost.
Neosvinčen 95-oktanski bencin	38.000	Vpiši ceno.	Vpiši popust.	Vpiši vrednost.	Vpiši vrednost.
Skupaj				Vpiši vsoto.	Vpiši vsoto.

¹ Izraza ponudba in predračun se v primeru tega obrazca uporabljata kot enakovredna.

² V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

³ Obvezno upoštevajte pravila o decimalnih mestih, naročnikova dokumentacija str. 24!

Za AdBlue na bencinskih servisih nudimo popust na ceno po veljavnem ceniku v višini Vpiši popust. %.
 Za ostalo blago na bencinskih servisih nudimo popust na ceno po veljavnem ceniku v višini Vpiši popust. %.

Velja za oba sklopa:

Ponudbena cena vsebuje vse materialne in nematerialne stroške, ki jih bomo imeli z realizacijo naročila, vključno z izdajo kartic. MPC goriv vsebuje: ceno za liter goriva, CO₂ takso, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije, prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije, trošarino, vse druge stroške in dajatve.

Odstotek popusta je fiksni za ves čas trajanja okvirnega sporazuma in za vse naše bencinske servise, ne glede na lokacijo. V kolikor ponujamo oba sklopa, nudimo enak popust oz. enako ceno za oba sklopa. Sprejemamo da nas bo v primeru nespoštovanja tega določila, naročnik izločil za oba sklopa.

Sprejemamo, da so količine pogonskih goriv, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in tem predračunu okvirne, da naročnik ni zavezan k nakupu teh količin in da bo naročnik nabavljale le dejansko potrebne količine pogonskih goriv.

Sprejemamo, da bo manj kot 10 % nabav izvedenih na bencinskih servisih izven lokacije Pragersko in Slovenska Bistrica ter le izjemoma na avtocestah in hitrih cestah.

Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vzorca okvirnega sporazuma.

Izrecno izjavljamo, da zagotavljamo brezgotovinsko plačilo goriva s plačilnimi karticami in sprotno (min. ob izdaji računa za porabo v preteklem mesecu) spremljanje porabe blaga, z najmanj naslednjimi podatki: datum in lokacija nakupa, registrska številka vozila, vrsta in količina blaga in strošek/cena.

Gorivo bomo obračunavali po ceni, ki bo veljala na dan nakupa goriva, ter ob upoštevanju popusta, navedenega v tem ponudbenem predračunu. Sprejemamo, da naročnik ne bo dovolil nobenega dodatnega zaračunavanja.

V primeru, da bo obračunana cena s popustom na mesečni ravni za več kot 3 % dražja od konkurenčnih cen na razdalji 4 km od lokacije Slovenska Bistrica, lahko naročnik predčasno odstopi od okvirnega sporazuma brez kakršnikoli posledic oziroma lahko z nami dogovori dodatni popust.

Nudimo plačilni rok 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v nobenem primeru ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila
SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA

V ponudbi nastopamo kot:

<input type="checkbox"/> Ponudnik	<input type="checkbox"/> kot samostojni ponudnik <input type="checkbox"/> kot vodilni ponudnik v skupini ponudnikov (parterjev) <input type="checkbox"/> kot ponudnik t.j. partner v skupini ponudnikov <input type="checkbox"/> kot ponudnik s podizvajalci
<input type="checkbox"/> Podizvajalec naslednjega ponudnika: Vpišite naziv.	
<input type="checkbox"/> Kot subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje gospodarski subjekt: Vpišite naziv.	

Naši podatki:

Firma / ime:	Vpišite podatek		
Naslov:	Vpišite podatek		
Matična številka :	Vpišite podatek		
ID za DDV:	Vpišite podatek		
Uradni e-naslov ponudnika*:	Vpišite uradni e-naslov		
IBAN ⁴ *:	Vpišite podatek		
Registrirana dejavnost (pogoj 1):	<input type="checkbox"/> 47.301 (Trg. dr. z lastnimi motornimi gorivi) <input type="checkbox"/> drugo, in sicer: Vpišite podatek		
Velikost ⁵ *:	Izberite element.		
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek		
Pooblaščen oseb za vročanje ⁶ *:	Vpišite ime in priimek		
Podpisnik okvirnega sporazuma ⁷ *:	Vpišite ime in priimek		
Skrbnik okvirnega sporazuma*:	Vpišite ime in priimek		
Kontaktne podatke skrbnika*:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika okvirnega sporazuma		

/Opomba: Podatke označene z * navaja le samostojni oz. vodilni ponudnik/

Prevezeta dela – sklop 1:

Opis prevzetih del:	<input type="checkbox"/> NE ponujamo sklopa 1
	<input type="checkbox"/> ponujamo sklop 1 v celoti
	<input type="checkbox"/> ponujamo del sklopa 1, in sicer: Vsebinski opis del
Ponudbena vrednost prevzetih del v okviru sklopa 1:	Vpišite podatek € (brez DDV)

Prevezeta dela – sklop 2:

Opis prevzetih del:	<input type="checkbox"/> NE ponujamo sklopa 2
	<input type="checkbox"/> ponujamo sklop 2 v celoti
	<input type="checkbox"/> ponujamo del sklopa 2, in sicer: Vsebinski opis del
Ponudbena vrednost prevzetih del v okviru sklopa 2:	Vpišite podatek € (brez DDV)

⁴ Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po okvirnem sporazumu.

⁵ Skladno z definicijo Evropske komisije (https://single-market-economy.ec.europa.eu/smes/sme-definition_en)

⁶ Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)

⁷ Izpolni samo samostojni oziroma vodilni ponudnik, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma.

Izjava (pogoj 4): Zagotavljamo, da (označite z ☒):

- ☐ razpolagamo z ustreznimi kadri, sredstvi in znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- ☐ imamo vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisane vrste blaga;
- ☐ omogočamo uporabo brezgotovinskega načina plačila na vseh bencinskih servisih;
- ☐ bomo za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdali plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje;
- ☐ bomo naročniku zagotovil sprotno spremljanje porabe blaga, z najmanj naslednjimi podatki: datum in lokacija nakupa, registrska številka vozila, vrsta in količina blaga in strošek/cena;
- ☐ se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma in vzorca finančnega zavarovanja;
- ☐ vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ☐ bomo pri izvajanju javnega naročila komunicirali v slovenskem jeziku.

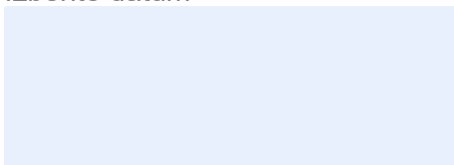
Izjava (pogoj 5): Kot ponudnik zagotavljamo (označite z ☒):

- ☐ dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini kot jo določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, najpozneje ob podpisu okvirnega sporazuma;
- ☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma;
- ☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki jih imamo oz. smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

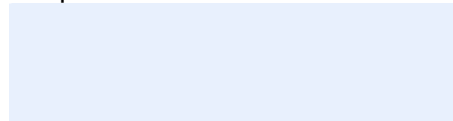
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:


Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225 (OTP banka d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek inž. el., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež stranke okvirnega sporazuma, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **STRANKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**

dogovorita in skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNO DOBAVO POGONSKEGA GORIVA št. xxxxx

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

- (1) Naročnik je v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila blaga za SUKCESIVNO DOBAVO POGONSKEGA GORIVA, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne dd.mm.2025, pod številko objave JNxxxxx in v Uradnem listu EU, dne dd.mm.2025, pod številko objave xxx-xxxxxx.
- (2) Z odločitvijo o oddaji naročila, št. 800-10/2025-xx, z dne dd. mm. 2025 je naročnik odločil, da se okvirni sporazum za Sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko/Sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije sklene s stranko okvirnega sporazuma.
- (3) Stranka okvirnega sporazuma (kot ponudnik) je naročniku pred podpisom tega okvirnega sporazuma predložila Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, iz katere izhaja, da v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ni ovir za sklenitev tega okvirnega sporazuma.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

- (1) S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorita o pogojih izvajanja javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA – sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko / 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije.
- (2) Sestavni del okvirnega sporazuma sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbena dokumentacija stranke okvirnega sporazuma.
- (3) Stranka okvirnega sporazuma izjavlja, da je seznanjena s predmetom okvirnega sporazuma, da je seznanjena z zahtevami javnega naročila ter da so ji razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo naročila.
- (4) Blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in mora biti skladno z vso veljavno zakonodajo.

3. člen

- (1) Naročnik bo pogonska goriva, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, nabavljal sukcesivno, glede na svoje dejanske potrebe. Količina goriv se v času trajanja okvirnega sporazuma lahko spreminja in je odvisna od trenutne porabe pri naročniku, zato se naročnik ne zavezuje kupiti ocenjene količin goriv, stranka okvirnega sporazuma pa mu je dolžna prodati večjo ali manjšo količino po pogojih iz tega okvirnega sporazuma, če jo

naročnik potrebuje. Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli drugače odgovoren zaradi nedoseganja v ponudbenem predračunu navedenih količin goriv.

- (2) Naročnik bo na bencinskih servisih stranke okvirnega sporazuma s plačilnimi karticami kupoval tudi druge vrste blaga, ki niso opredeljene v ponudbenem predračunu, če jih bo nujno potreboval. Gre za npr.: motorna in druga olja, maziva za vozila, hladilne tekočine, tahometre, čistila in osvežilce za vozila, ipd., razen pijač, napitkov in prehrabnega blaga.

III. CENE IN NAČIN PLAČILA

4. člen

- (1) Ta okvirni sporazum se sklepa v višini ocenjene vrednosti za sklop 1/2, ki jo je naročnik določil v postopku javnega naročila. Vrednost okvirnega sporazuma za celoten čas trajanja okvirnega sporazuma znaša xxx EUR brez DDV oz. xxx EUR z vključenim 22 % DDV.
- (2) Cena kupljenega goriva se določi na podlagi veljavnega cenika stranke okvirnega sporazuma na dan vsakokratnega nakupa, ob upoštevanju popusta, navedenega v ponudbenem predračunu:
 - a. popust na MPC neosvinčenega 95- in 100-oktanskega bencina znaša xxxx %;
 - b. popust na MPC diesel goriva znaša xxxx %;
- (3) Cena za AdBlue kupljen na bencinskih servisih se določi na podlagi veljavnega cenika stranke okvirnega sporazuma na dan vsakokratnega nakupa. Na ta artikel se prizna popust v deležu xxxx %.
- (4) Cena za ostale artikle kupljene na bencinskih servisih se določi na podlagi veljavnega cenika stranke okvirnega sporazuma na dan vsakokratnega nakupa. Na te artikle se prizna popust v deležu xxxx %.
- (5) Med artikle iz četrtega odstavka se ne všttevajo cestnine, ki se obračunajo skladno z vsakokratnim veljavnim cenikom.
- (6) Predmet tega okvirnega sporazuma niso pijače, napitki in prehrabno blago.
- (7) Stranka okvirnega sporazuma je na vsako zahtevo naročnika dolžna predložiti veljavni cenik.

5. člen

- (1) Dogovorjeni odstotki popusta iz prejšnjega člena so fiksni za ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma.
- (2) V ceni goriv so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, vključno z izdajo kartic. MPC goriv vsebuje: ceno za liter goriva, CO₂ takso, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije, prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije, trošarino, vse druge stroške in dajatve.
- (3) V primeru, da bo obračunana cena goriv s popustom na mesečni ravni za več kot 3 % dražja od konkurenčnih cen na razdalji 4 km od lokacije Slovenska Bistrica, lahko naročnik predčasno odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnikoli posledic, lahko pa s stranko okvirnega sporazuma dogovori dodatni popust.

6. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma izda zbirni mesečni račun za nabavljeno blago v preteklem mesecu.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna spremljati kupljene količine posameznega blaga po posamezni kartici in o porabi poročati naročniku ob izdaji vsakokratnega računa.
- (3) Poročilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati najmanj naslednje podatke: datum in lokacija nakupa, registrska številka vozila, vrsta in količina blaga in strošek/cena.
- (4) Iz računa oziroma poročil o porabi mora biti razviden in ustrezno obračunan dogovorjen popust. Blago in količine iz poročil se morajo ujemati z obračunanimi v računu.
- (5) Pri izstavitvi računov se je potrebno obvezno sklicevati na številko tega okvirnega sporazuma.
- (6) Naročnik račune (skupaj s prilogami) prejema izključno v obliki e-Računa v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, v ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2D1CL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213) ali na elektronski naslov racuni@komunala-slb.si.

7. člen

- (1) Naročnik bo nabavljeno blago poravnal trideseti (30.) dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun, ki bo naveden na računu stranke okvirnega sporazuma.
- (2) V primeru, da izdani račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo v roku osmih (8) dni od prejema računa, stranka okvirnega sporazuma pa je dolžna izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun.

- (3) Če naročnik zamuja s plačilom, je stranki okvirnega sporazuma na njegovo zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

IV. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

8. člen

- (1) Veljavnost okvirnega sporazuma nastopi z dnem podpisa naročnika in stranke okvirnega sporazuma ter z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Okvirni sporazum velja do izpolnitev vseh obveznosti po tem okvirnem sporazumu.
- (2) Okvirni sporazum se sklepa za določen čas, in sicer za dobave od dd.mm.2026 do 31. 12. 2027.

V. DRUGI POGOJI IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA

9. člen

- (1) Naročnik bo nakupe goriva in ostalega blaga izvajal ob predložitvi plačilnih kartic, ki jih izda stranka okvirnega sporazuma in se glasijo na posameznega uporabnika naročnika. Kot uporabnik je navedeno službeno vozilo z opredeljeno registrsko številko. Količina potrebnih kartic je ob sklepanju tega okvirnega sporazuma ocenjena na xxxx.
- (2) Kartico ima obvezno varnostno zaščito in lasten PIN. Stranka okvirnega sporazuma je dolžna strogo spoštovati in nadzorovati rabo kartice. Kartica se lahko uporablja le za vozilo z registrsko številko opredeljeno na kartici.
- (3) Strošek izdaje in zamenjave kartic bremeni stranko okvirnega sporazuma.

10. člen

- (1) Kakovost blaga mora ustrezati obstoječi zakonodaji, veljavnim standardom in deklarirani kakovosti.
- (2) Če naročnik oceni, da obveznosti po tem okvirnem sporazumu niso izpolnjene dovolj kakovostno, ali da stranka okvirnega sporazuma ne obračunava dogovorjenega popusta oziroma kako drugače krši določila okvirnega sporazuma, bo na to opozoril stranko okvirnega sporazuma in ji postavil rok, do katerega mora kakovost in napake odpraviti ter izboljšati. Če naročnik poda pisne pripombe, jih je stranka okvirnega sporazuma dolžna odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.
- (3) Če stranka okvirnega sporazuma kakovosti ne izboljša oziroma napak ne odpravi, bo naročnik predčasno odstopil od tega okvirnega sporazuma. O odstopu naročnik stranko okvirnega sporazuma obvesti pisno, s pošto povratnico.

VI. SKRBNIKI OKVIRNEGA SPORAZUMA

10. člen

- (1) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je Dušan Rupnik, e-naslov: dusan.rupnik@komunala-slb.si.
- (2) Skrbnik okvirnega sporazuma s strani stranke okvirnega sporazuma je Ime in priimek, e-naslov: xxxxx
- (3) Stranka okvirnega sporazuma mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi skrbnika ali spremembi njegovega e-naslova.

VII. VIŠJA SILA

11. člen

- (1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranke niso mogle predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti po sklenjenem okvirnem sporazumu.
- (2) Stranka okvirnega sporazuma je dolžna naročnika pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku te.
- (3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

- (4) Ne glede na prvi odstavek tega člena stranka okvirnega sporazuma odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročila naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu.
- (1) Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VIII. KRŠITVE OKVIRNEGA SPORAZUMA

12. člen

- (1) Naročnik in stranka okvirnega sporazuma bosta sporazumno dogovarjala vsak odmik od tega okvirnega sporazuma. Vsak nedogovorjen odmik se šteje za kršitev okvirnega sporazuma.
- (2) Kot kršitve okvirnega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop naročnika od okvirnega sporazuma, štejejo:
 - a. Stranka okvirnega sporazuma več kot 3-krat krši določila okvirnega sporazuma (napake v evidenci porabe, pomanjkljivo izdani računi, neupoštevanje dogovorjenih cen itd.);
 - b. Stranka okvirnega sporazuma zaide v postopek, katerega namen je prenehanje njenega poslovanja;
 - c. Naročnik zoper stranko uveljavlja pogodbeno kazen, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali uveljavlja podobno sankcijo;
 - d. Stranka okvirnega sporazuma škodi dobremu imenu in poslovnemu ugledu naročnika.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

13. člen

- (1) Stranka okvirnega sporazuma mora ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti 1 (eno) / 2 (dve) bianco podpisanx in žigosanx menicx z menično izjavo v višini 11.000,00 EUR / 59.000,00 EUR s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do 31. 1. 2028.
- (2) Predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

14. člen

- (1) Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči ob kršitvah okvirnega sporazuma, kot jih določa 12. člen tega okvirnega sporazuma.
- (2) V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora stranka okvirnega sporazuma predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (3) Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ne odvezuje stranke okvirnega sporazuma od njegove obveznosti povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti okvirnega sporazuma utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti.

X. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

15. člen

- (1) Naročnik lahko kadarkoli, brez razloga, odstopi od okvirnega sporazuma. Odpovedni rok je 3 (tri) mesece, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto, pri čemer se stranka okvirnega sporazuma izrecno in brezpogojno odpoveduje pravici do povračila škode ter povračila zaslužka oziroma izgubljenega dobička zaradi odpovedi okvirnega sporazuma brez razloga.
- (2) Naročnik lahko od tega okvirnega sporazuma odstopi brez odpovednega roka v primeru, da so izčrpana predvidena finančna sredstva iz prvega odstavka 4. člena tega okvirnega sporazuma oziroma zagotovljena sredstva naročnika.
- (3) V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil okvirnega sporazuma lahko odstopi od okvirnega sporazuma katerakoli od strank okvirnega sporazuma. Na možnost odstopa mora stranka okvirnega sporazuma naročnika predhodno pisno obvestiti s priporočeno pošto in ga pozvati k odpravi bistvenih ali ponavljajočih se

kršitev. Če naročnik kljub pisnemu obvestilu s kršitvami ne preneha, je odstopni rok 1 (en) mesec, ki se šteje od dneva pošiljanja pisne odpovedi s priporočeno pošto.

- (4) Med veljavnostjo tega okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
 - v času oddaje javnega naročila je bila stranka okvirnega sporazuma v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
 - zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano stranki okvirnega sporazuma.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

16. člen

- (1) Ta okvirni sporazum je ničen, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) Naročnik in stranke okvirnega sporazuma in njihovi zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka okvirnega sporazuma ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

XII. RAZVEZNI POGOJ

17. člen

- (1) Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani stranke okvirnega sporazuma ali njegovega podizvajalca ali
 - če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri stranki okvirnega sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XIII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

- (1) Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja okvirnega sporazuma.
- (2) Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta stranki okvirnega sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.
- (3) Če katerakoli od določb okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe okvirnega sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

19. člen

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov. Hkrati bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

20. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali stranke okvirnega sporazuma, se vse obveznosti po tem okvirnem sporazumu prenesejo na njune univerzalne pravne naslednike.

21. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma, ki jih stranki okvirnega sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Slovenski Bistrici.

22. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka okvirnega sporazuma po dva izvoda.

Naročnik:

Št: xxxxx

Kraj, dd.mm.lIII

Naziv stranke 1

Direktor/-ica:

xxxxx

Žig in podpis: _____

Stranke okvirnega sporazuma:

Št: xxxxx

Slovenska Bistrica, dd.mm.lIII

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA,
podjetje za komunalne in druge storitve d. o.
o.

Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.

Žig in podpis: _____

Priloge:

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma

Finančno zavarovanje

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku oddaje javnega naročila **SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA (blago)**, št. dosjeja: xxx, za sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko / 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije, izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izdajatelja menice **firma** in sedež stranke okvirnega sporazuma nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo **SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA (blago)**, z naročnikovo oznako JN-B-0117/25-OS, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbe za predmetno naročilo in okvirnega sporazuma št. xxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini **11.000,00 EUR / 59.000,00 EUR**, z besedo: **enajst / devetpetdeset tisoč evrov 00/100**.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezujem menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha **31. 1. 2028**.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banki d.d. Izdajatelj menice izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izdajatelj menice hkrati pooblašča naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: **xxxx**

Datum: **dd.mm.llll**

Izdajatelj menice: **xxxx**

Ime in priimek zakonitega zastopnika: **xxxx**

Funkcija: **xxxx**

Podpis:

Priloga: **1 x / 2 x** bianco menica, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe izvajalca